



PROTOCOLE BUREAU D'ADMINISTRATION

Pour ralentir la propagation du coronavirus (COVID-19), Building Management suit les directives de Santé Canada et travaille avec les autorités de santé publique provinciales et locales pour mettre en œuvre les précautions.

SI VOUS ÊTES UN VISITEUR OU UN FOURNISSEUR:

VOUS NE POUVEZ ENTRER DANS LE BUREAU SANS LE CONSENTEMENT ÉCRIT DE L'ADMINISTRATION SI:

- Vous êtes COVID-19 positif.
- Vous avez voyagé à l'extérieur du Canada sans vous avoir isolé pendant 14 jours.
- Vous avez été en contact étroit (environ 6 pieds) d'une personne testée COVID-19 positif.

Si VOUS ÊTES UN(E) RÉSIDENT(E):

VOUS NE POUVEZ ENTRER DANS LE BUREAU sans aviser la gestion de l'Immeuble au 450-465-8550 ou Suzanne.watt@metcap.com si vous:

- êtes COVID-19 positif.
- avez voyagé à l'extérieur du Canada sans vous avoir isolé pendant 14 jours.
- Vous avez été en contact étroit (environ 6 pieds) d'une personne testée COVID-19 positif.

En nous avisant de votre situation, nous pourrions prendre les mesures appropriées pour vous aider ainsi que nos résidents et employés.

AIRES COMMUNES:

Si vous avez des symptômes du rhume ou de la grippe, que vous soyez COVID-19 positif ou non, veuillez être respectueux des résidents et employés et communiquer avec le service à la clientèle au **1-877-638-2271** au lieu d'entrer dans le bureau d'administration en personne

QUESTIONS ET COORDONNÉES/ INFORMATION:

AUTORITÉS DE LA SANTÉ PUBLIQUES:

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019>

<https://www.canada.ca/en/health-canada.html>

SERVICE A LA CLIENTÈLE METCAP: 1-877-638-2271

